



REGOLAMENTO

Scuola dell'infanzia e Sezione Primavera "Castello Valtravaglia"

Via Monte Grappa, 14 - 21010 Castelveccana Varese

Email: asilo.castelveccana@gmail.com Sito: www.asilocastelveccana.it

Telefono: 351 655 3580

"Nel passaggio da casa a scuola ci sono braccia che lasciano andare, ma ci sono braccia che prendono, che accolgono, che sostengono il bambino in questo passaggio di mani e di menti". (R.Bosi)

Seguici anche



L'iscrizione a questa Scuola dell'Infanzia e Sezione Primavera costituisce piena accettazione del Progetto Educativo, dei programmi, delle norme riguardanti la disciplina scolastica, delle assemblee dei genitori, del contributo richiesto per le prestazioni scolastiche, del patto di corresponsabilità e delle altre disposizioni contemplate nel regolamento nonché nello Statuto e nel Ptof esposti sul sito www.asilocastelveccana.it

ORARI DI ENTRATA E DI USCITA

Pre-scuola	dalle 7:30 alle 8:30 oppure dalle 8:00 alle 8:30
Ingresso	dalle 8:30 alle 9:00
Uscita straordinaria	alle 13:00
Uscita	dalle 15:45 alle 16:00
Post scuola	dalle 16:00 alle 18:00

L'attività scolastica inizia i primi di settembre e termina il 30 Giugno.

La scuola rimarrà aperta anche nel mese di luglio per coloro che vorranno usufruire del servizio estivo (facoltativo).

AMMONTARE DELLE RETTE E DEI COSTI DEI SERVIZI AGGIUNTIVI o FACOLTATIVI

Quota di iscrizione annuale (non rimborsabile)	€. 85,00 (comprensiva di € 10,00 per la quota sostenitore ed € 15,00 per il materiale di cancelleria)
INFANZIA - Retta mensile (8:30 – 16:00)	€. 140,00 (il Consiglio di Amministrazione si riserva di rideterminare ogni anno la retta di frequenza)
PRIMAVERA – Retta mensile (8.30 – 16.00)	€. 280,00 – incluso pranzo (il Consiglio di Amministrazione si riserva di rideterminare ogni anno la retta di frequenza)
PRIMAVERA – Retta mensile (8.30 – 11.30)	€. 180,00 – escluso pranzo (il Consiglio di Amministrazione si riserva di rideterminare ogni anno la retta di frequenza)
Buono pasto solo per Infanzia (giornaliero)	€. 5,00
Servizio di Pre-scuola mensile (7:30 – 8:30)	€ 60,00
Servizio di Pre-scuola mensile (8:00 – 8:30)	€ 30,00
Servizio Pre-scuola occasionale (7:30 – 8:30)	€ 5,00 al giorno
Servizio Post-scuola mensile (16:00 – 18:00)	€ 60,00 (inclusa merenda)
Servizio Post-scuola occasionale (16:00 – 18:00)	€ 8,00 al giorno (inclusa merenda)
Quota annuale per progetti, laboratori, iniziative, ecc...	€ 70,00 (dilazionata in rate da € 10,00 in ciascuna retta mensile – l'importo sarà confermato a settembre)

PAGAMENTI

La retta mensile e i servizi aggiuntivi richiesti devono essere pagati entro il 10 di ogni mese tramite bonifico bancario:

intestato a: Scuola dell'infanzia di Castello-Valtravaglia.

IBAN: IT0810538750401000042639996

È compito dei genitori informarsi dalla coordinatrice a fine mese sull'importo da versare anche in assenza del bambino.

I servizi aggiuntivi devono essere richiesti e previamente concordati con l'insegnante e/o con il personale dell'Asilo.

ISCRIZIONE, LISTE D'ATTESA E INSERIMENTI

Le iscrizioni verranno raccolte dal personale della scuola e qualora non vi siano posti immediatamente disponibili andranno a costituire la lista d'attesa.

L'iscrizione si intende perfezionata previo invio del modulo di iscrizione debitamente compilato, del regolamento/contratto firmato e del versamento della quota di iscrizione di € 85,00.

La lista d'attesa verrà costituita in base a:

- 1- data di ricezione del bonifico della quota di iscrizione;
- 2- residenti nel comune di Castelvecchio;
- 3- eventuali disabilità del bambino/a;
- 4- se entrambi i genitori lavorano.

All'atto dell'inserimento sarà necessario fornire la seguente documentazione

- modulo d'iscrizione compilato e firmato dai genitori/tutori;
- modulo informativa privacy firmato;
- eventuali documentazioni su allergie e quant'altro possa essere di utilità al personale educativo;
- eventuale documentazione comprovante la tutela del minore se diversa da quella dei genitori (decreto del Tribunale per i Minorenni, decreti di separazione/divorzio, decreto di nomina del Tutore del Minore).

REQUISITI MINIMI – INFANZIA

Possono iscriversi alla scuola dell'infanzia le bambine e i bambini che compiono tre anni di età entro il 31 dicembre dell'anno di iscrizione. Su richiesta delle famiglie possono essere iscritti alla scuola dell'infanzia anche le bambine e i bambini che compiono tre anni di età entro il 30 aprile dell'anno successivo all'iscrizione (*anticipatorio*).

Sono ammessi i bambini che hanno raggiunto il controllo sfinterico o che lo raggiungono entro il mese di dicembre dell'anno di iscrizione.

REQUISITI MINIMI – PRIMAVERA

Possono iscriversi alla Sezione Primavera le bambine e i bambini che compiono 2 anni di età entro il 31 dicembre dell'anno di iscrizione, tuttavia i bambini che compiono 2 anni tra ottobre e dicembre dell'anno di iscrizione potranno essere inseriti solo il giorno successivo al compimento del compleanno.

Sono ammessi i bambini che non hanno ancora raggiunto il controllo sfinterico.

MATERIALE DA PORTARE A SCUOLA A CARICO DELLE FAMIGLIE

All'inserimento e per tutta la durata della frequenza presso la scuola dell'infanzia, il bambino dovrà essere fornito del materiale in base alla fascia d'età come specificato di seguito.

Si chiede di **etichettare tutto il materiale con nome e cognome del bambino** onde evitare spiacevoli inconvenienti e di inserirlo in una borsa.

Durante l'anno la borsa con il corredo pulito verrà consegnata dai genitori il lunedì mattina e restituita dalle insegnanti il venerdì pomeriggio; in tal modo i genitori potranno lavare il necessario per la nanna e inserire i cambi di vestiario, ovvero rinfrescarli e adeguarli alla stagione.

I bambini non possono portare giochi da casa, tranne – solo per la sezione Primavera e i piccoli della sezione Infanzia – l'eventuale oggetto transizionale.

Tutti i bambini sia della Sezione Infanzia che della Sezione Primavera dovranno indossare il grembiolino da ottobre a maggio, pertanto se ne consiglia l'acquisto di almeno un paio.

CORREDO PRIMAVERA

- Due pacchi di pannolini "a mutanda" (per chi li usa);
- Due bavaglie con elastico;
- Due pacchetti di salviettine umidificate;
- Ciuccio, per chi lo usa, dentro una scatolina da lasciare a scuola per tutta la settimana;
- Due scatole di veline (fazzoletti di carta);
- Un asciugamano formato 30x30;

- Ciabatte tipo crocs all'interno di un sacchetto di plastica;
- Un paio di calze antiscivolo;
- Una sacca di stoffa, da lasciare a scuola, con almeno due cambi completi (slip, calze, canottiera, maglietta e pantaloni) adeguati alla stagione;
- Un sacchettino di stoffa in cui inserire il necessario per la nanna: un lenzuolino con angoli (misura 120x60) e una copertina (adeguata alla stagione);
- Una borraccia di plastica da portare ogni giorno (altezza max 17cm);
- una borsa (tipo spesa) in cui inserire tutto il materiale il venerdì.

CORREDO ANNI 3

- Una bavaglia con elastico;
- Un asciugamano formato 30x30;
- Un paio di calzini antiscivolo;
- Ciabatte tipo crocs all'interno di un sacchetto di plastica;
- Un cambio completo personale del bambino (aggiornato alla stagione) da lasciare nell'armadietto in una borsa/sacchetto di plastica;
- Un sacchettino di stoffa in cui inserire il necessario per la nanna: un lenzuolino con angoli (misura 120x60) e una copertina (adeguata alla stagione);
- Un pacchetto di salviettine umidificate;
- Una scatola di veline (fazzoletti di carta);
- Una borraccia in plastica da portare ogni giorno (altezza max 17cm);
- una borsa (tipo spesa) in cui inserire tutto il materiale il venerdì.

CORREDO ANNI 4 – 5

- Un paio di calzini antiscivolo;
- Ciabatte tipo crocs all'interno di un sacchetto di plastica;
- Un cambio completo personale del bambino (aggiornato alla stagione) da lasciare nell'armadietto in una borsa/sacchetto di plastica;
- Due scatola di veline (fazzoletti di carta);
- Un quaderno grande con quadretti da 1 centimetro (solo per i bambini dell'ultimo anno, da consegnare con i moduli d'iscrizione);
- Una borraccia in plastica da portare ogni giorno (altezza max 17cm);

DIMISSIONI E RISOLUZIONE PER INADEMPIMENTO

È possibile ritirare il bambino dalla scuola comunicandolo all'Amministrazione per iscritto.

Se il ritiro del bambino è comunicato dopo il mese di gennaio: le rette mensili devono essere comunque pagate per l'intero anno scolastico.

Se il ritiro del bambino è comunicato entro il mese di dicembre: l'obbligo di pagamento delle rette cessa con la retta di dicembre compresa.

Nell'eventualità di assenza prolungata la retta mensile dovrà comunque essere versata.

Il mancato pagamento di due rette consecutive comporta la non ammissione alla frequenza scolastica.

Non sarà ritenuta valida l'iscrizione all'anno successivo per chi non risultasse in regola con i pagamenti precedenti.

FREQUENZA: ENTRATA E USCITA

I bambini devono essere accompagnati e/o prelevati dai genitori o da coloro che risultano essere all'uopo autorizzati.

Gli orari di entrata e uscita non sono in alcun modo flessibili nel rispetto dei bambini e del lavoro degli educatori: si prega, quindi, di mantenere la massima puntualità, pena la mancata accettazione all'ingresso del bambino a discrezione dell'insegnante o il pagamento di una penale, pari al servizio di post-scuola occasionale se l'uscita avviene oltre 10 minuti dall'orario di chiusura.

Si chiede di avvisare la scuola in caso di ritardi dovuti ad imprevisti occasionali.

Negli orari di entrata e di uscita, per questioni di sicurezza, si chiede ai genitori di mettere sempre l'apposito gancio sul cancello; inoltre, per rispetto di tutti gli altri bimbi, di non fermarsi a parlare con l'insegnante se non è strettamente necessario, ma di concordare con l'insegnante o la coordinatrice un momento apposito per poter parlare e confrontarsi.

Al momento dell'entrata, per questioni di sicurezza e rispetto, i bambini devono essere lasciati all'insegnante sulla porta d'ingresso e i genitori non devono entrare.

Al momento dell'uscita i bambini verranno affidati esclusivamente ai genitori o alle persone che siano state previamente delegate/autorizzate dai genitori/tutori stessi.

All'uscita, una volta affidati i bimbi ai genitori, si chiede a questi ultimi, per motivi di sicurezza, di non fermarsi in giardino a far giocare i bimbi con i giochi esterni ma di dirigersi fuori; in caso di mancato rispetto, i genitori con l'iscrizione dichiarano che in tali casi la scuola e il personale scolastico non saranno ritenuti in alcun modo

responsabili di eventuali danni subiti dai bambini in presenza dei genitori stessi e/o dei loro delegati.

Quando i bambini sono fuori in giardino a giocare, al momento dell'uscita, il bambino verrà accompagnato dall'insegnante al cancello e si chiede pertanto la cortesia ai genitori di attendere fuori dal cancello.

ASSENZE

Le assenze dovranno essere giustificate dai genitori (anche mandando un messaggio) avvisando la scuola entro le ore 9.00 della giornata stessa.

Al rientro si chiede di portare il certificato giustificativo dell'assenza, il cui modulo verrà consegnato i primi giorni di scuola.

Le assenze non comporteranno diminuzioni della retta mensile.

In caso di temperatura corporea superiore ai 38° o di tre episodi di diarrea nella stessa giornata, o di vomito, le insegnanti informeranno immediatamente i genitori, che saranno tenuti a recuperare i bambini. Non potranno essere accettati bambini con sospetta congiuntivite.

In caso di episodi febbrili i bambini potranno essere riammesso dopo almeno 24 ore senza febbre.

REPERIBILITA'

I genitori/tutori dovranno fornire nel modulo di iscrizione una reperibilità telefonica attiva per tutto l'orario di frequenza dei bambini; al fine di poter segnalare eventuali indisposizioni e/o richiedere il ritiro dei bambini prima dell'orario di uscita.

SOMMINISTRAZIONE FARMACI

Non è consentito al personale scolastico somministrare farmaci agli alunni a meno che non siano dei farmaci "salvavita", questi ultimi potranno essere somministrati previa autorizzazione medica (tempi, dosi e modalità) e autorizzazione scritta dei genitori che sollevi il personale dell'asilo da ogni responsabilità.

ALIMENTAZIONE

La scuola dell'infanzia provvede alla somministrazione dei pasti consegnati giornalmente da primaria impresa di servizio di ristorazione/catering allineata alle linee guida dall'ASST di riferimento.

La scuola fornisce la merenda del mattino, il pranzo e la merenda pomeridiana (quest'ultima solo per chi aderisce al servizio di post scuola).

Non sono pertanto ammesse merende extra di alcun tipo.

Le eventuali intolleranze alimentari o allergie vanno documentate da un certificato del medico curante. In tal caso la scuola provvederà alla dieta opportuna.

Viene prevista la possibilità di variazioni al menù per motivi religiosi, previa comunicazione alla scuola.

Per brevi periodi (max 1-2 giorni) di indisposizione è possibile fare richiesta della cosiddetta dieta leggera.

I compleanni dei bambini possono essere festeggiati a scuola con torte o dolci purché confezionati o acquistati in pasticceria; sarà necessario allegare elenco ingredienti e data di acquisto.

RAPPORTI SCUOLA FAMIGLIA

Durante l'anno scolastico la scuola organizzerà, indicativamente nei mesi di ottobre e di maggio-giugno, due colloqui individuali insegnante/genitori per comunicare l'andamento scolastico del bambino e promuovere l'importante confronto tra la scuola e la famiglia.

In caso di bisogno il genitore potrà richiedere un colloquio straordinario con l'insegnante anche in un giorno diverso da quello calendarizzato.

Per qualsiasi dubbio, informazione o perplessità la coordinatrice e le insegnanti sono a disposizione.

Si chiede che il bambino a scuola sia vestito comodamente senza cinture, salopette, bottoni o altri accessori e con le scarpe con lo strappo.

Si chiede gentilmente che i bimbi vengano a scuola con i capelli sempre legati.

Si raccomanda un'attenta lettura delle comunicazioni, degli avvisi e delle circolari che verranno trasmesse mediante la Community di WhatsApp dal recapito telefonico della scuola e/o in modalità cartacea.

Si chiede la cortesia di rispettare le date di consegna e di fornire puntualmente le risposte alle comunicazioni consegnate per permettere alla Scuola una migliore e più puntuale organizzazione.